



Maison de la Haute Seille

26 rue de l'Église, 39210 Château-Chalon
03 84 24 76 05 / jurahauteseille@gmail.com
www.tourisme-chateauchalon.fr

Fonction : Stagiaire attaché.e à l'accueil touristique et à l'animation œnotouristique

Description :

La Maison de la Haute Seille (MHS) est un espace œnotouristique et culturel situé dans un des « Plus beaux villages de France », Château-Chalon (39). Elle propose aux visiteurs de découvrir le patrimoine local à travers des expositions, un espace dégustation, des animations et la reconstitution d'une salle de classe de 1928.

L'équipe de la MHS est à taille humaine (entre 2 et 6 personnes), jeune et dynamique ! L'équipe est soutenue par des bénévoles motivés.

Les missions sont encadrées et s'exercent sous l'autorité conjointe du responsable de la MHS et du président de l'association. Le/la stagiaire veille à informer ses responsables des avancées de son travail et de toute difficulté rencontrée.

Missions et activités :

Développement et animations œnotouristiques :

- Participer au développement de l'offre œnotouristique de la MHS
- Participer à l'organisation et au bon déroulement des dégustations et autres animations œnotouristiques (balades dégustations, ateliers ludiques...)
- Assurer les initiations à la dégustation individuelles et collectives
- Contribuer à la création de supports de communication
- Assurer le suivi des stocks
- Participer au bon fonctionnement de l'espace boutique et conseiller les visiteurs
- Entretenir les relations avec les partenaires

Accueil touristique et fonctionnement général :

- Accueillir et renseigner les visiteurs à l'accueil, par téléphone ou mail sur l'offre de la MHS, du territoire et de la région
- Animer des visites/médiations des différentes expositions (Ecole d'autrefois, Jardin poétique...)
- Prendre part aux missions inhérentes à l'espace boutique (encaissements, mise en rayon, suivi des stocks...) et à l'espace consommations
- Participer au suivi statistique des entrées
- Participer à l'actualisation de bases de données contacts et agendas culturels
- Veiller à la bonne tenue des locaux

Profil :

- Adaptation et curiosité
- Rigueur et organisation
- Capacité à travailler en équipe, **aptitude à la polyvalence**
- Sens de l'accueil
- Force de proposition

Compétences :

- Connaissances œnologiques
- Maîtrise des outils bureautiques et connaissance des réseaux sociaux

- Aisance à l'oral
- Pratique de l'anglais et/ou de l'allemand appréciée

Informations :

Travail en présentiel. Travail en français.

Travail certains week-ends et jours fériés.

Travail possible en soirée (de manière exceptionnelle).

Permis de conduire et véhicule personnel fortement conseillés, Château-Chalon n'étant pas desservi par les transports en commun. Période de stage : mi-avril à septembre/octobre, dates et durée exacte à définir ensemble.

Les mots d'ordre dans l'équipe :

Polyvalence

Entraide

Dynamisme

Convivialité

L'humour est un plus !